

Tartalomjegyzék

1. A szerződő felek.....	3
1.1. A szolgáltató.....	3
1.2. Ügyfél, Megrendelő.....	3
2. A szerződés tárgya	4
3. A szerződés létrejötte, módosítása	4
3.1. A szerződés létrejötte:	4
3.1.1. A megrendelő jogai és kötelezettségei:	5
3.1.2. A szolgáltató jogai és kötelezettségei:	8
3.2. Szerződés módosítása	9
3.2.1. A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása előtt	9
3.2.2. A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása után	9
4. Kézbesíthetetlen küldemények	10
5. A szolgáltatás igénybevételének általános szabályai	10
5.1. A feladó feladatai.....	10
5.1.1. A küldemény tartalmára vonatkozó szabályok figyelembevétele	10
5.1.2. Csomagolás, lezárás, címezés	11
6. A szolgáltatások díjának megállapítása és kiegyenlítése	11
6.1. Díjak megállapítása	11
6.2. Díjfizetési módok.....	13
Banki átutalás előre:	13
Banki átutalás utólag:	13
7. Szolgáltatások	14
7.1. Igényelhető szolgáltatások	14
7.2. Felvétel	14
7.3. Tömeg és mérethatárok	15
8. A küldemények kézbesítése	15
8.1. A kézbesítés általános szabályai	15
8.2. Küldemény kézbesítése az átvételre jogosult részére	15
8.2.1. Az átvétel elismerése.....	15
8.2.2. Visszavétel, visszaküldés	16
9. Tájékoztatás, panasz	16

10. Adatkezelési szabályok, adat- és titokvédelem	18
11. Felelősség a szolgáltatások teljesítéséért	18
11.1. Kártérítés	19
11.2. A szolgáltató díj-visszafizetési kötelezettsége	20
12. Az ügyfél felelőssége	20
13. Együttműködés titkos információgyűjtés érdekében.....	21
14. Vegyes rendelkezések.....	21
1. Számú melléklet	22
A szállításból kizárt, illetve a feltételhez kötötten szállítható tárgyak:	22
2. Számú melléklet	25
Díjak.....	25
3. Számú melléklet	25
Partnerek szállítási feltételei	25
TNT feltételei:	25
UPS feltételei:	25
4. Számú melléklet:	25
Felügyeleti szerv:	25

1. A szerződő felek

1.1. A szolgáltató

Freight Broker Kft. (FutarAlkusz) (továbbiakban: Szolgáltató)
Székhelye, postacíme: 1143 Budapest, Hungária körút 80/a. 1/4

Cégjegyzékszám: 01-09-982867

Adószám: 23886861-2-42

Rendelésfelvétel:

Telefon: , +36 70 422 1000

Email: info@futaralkusz.hu

Honlap: **futaralkusz.hu**

A Freight Broker Kft. kizárólagosan közvetítőként vesz részt a csomagszállításban mindenkori partnerei révén a jelen Általános Szerződési Feltételekben (továbbiakban: ÁSZF) foglalt feltételekkel. A Freight Broker Kft. saját szállító járművel nem rendelkezik, nem foglalkoztat árumozgató kollégákat így fizikailag a csomaggal a mindenkori partnerek érintkeznek.

A Freight Broker Kft. közvetítői tevékenységére figyelemmel megszervezi a csomag megrendelő által kiválasztott partner által végzendő szállítását.

1.2. Ügyfél, Megrendelő

Ügyfél az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely az Általános Szerződési Feltételek alapján az alábbi kategóriák egyikébe tartozik:

Megrendelő: az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a Szolgáltatóval az ÁSZF szerinti vagy egyedileg megállapított és kölcsönösen elfogadott feltételekkel írásos (honlapon vagy e-mailben leadott) megrendelés útján – az ÁSZF feltételeinek kifejezett írásos, utólagosan is igazolható elfogadásával és ezen elfogadás előfeltételével – a Szolgáltató szolgáltatását igénybe veszi saját adatainak megadását követően. Az ügyfél megrendelői státusza nem zárja ki, hogy a kézbesítési eljárásban egyben feladó vagy címzett is legyen, mely körülménynek a megadott adatokból egyértelműen ki kell derülnie.

Feladó: a Szolgáltató szolgáltatásai igénybevétele esetén azon magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, akitől/amelytől a Szolgáltató partnereinek

futára fizikailag a küldeményt felveszi, illetve akit/amelyet a Megrendelő feladóként jelöl meg a leadott rendelésen és a küldeményen, amennyiben a feladó eltér a Megrendelő személyétől.

Címzett: azon magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a küldeményen, annak csomagolásán, vagy a hozzá tartozó listán, illetve a Megrendelő által leadott megrendelésen címzettként kerül megjelölésre, akinek/amelynek a küldeményt a Szolgáltató partnere futárának a küldeményt kézbesíteni kell.

2. A szerződés tárgya

A Freight Broker Kft., mint Szolgáltató a mindenkori partner futárszolgálatok szolgáltatásainak közvetítésével a Megrendelő megrendelése alapján és költségére és kockázatára fuvarozást, csomagszállítást, azaz fuvar és postai szolgáltatási tevékenységet szervez meg a partnereknél a jelen ÁSZF és a mindenkori partnerek szállítási feltételeinek megfelelő méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású tárgyak vonatkozásában Magyarország területén és meghatározott külföldi területekre. A szolgáltatói szerződés alapján a Szolgáltató vállalja, hogy a jelen ÁSZF-ben és a Szolgáltató tevékenységére irányadó mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású küldemények partnerei által történő szállítását és annak Megrendelő által meghatározott címzett vagy jogosult részére való kézbesítését megszervezi a Megrendelő által leadott adatok alapján díj fizetése ellenében.

Küldemény: a jelen ÁSZF-ben foglalt tömeg- és mérethatároknak megfelelő – rajta, burkolatán vagy a hozzá tartozó listán (fuvarlevélen és más kísérő okiratokon) megcímzett és a kézbesítést lehetővé tévő adatokat tartalmazó – irat vagy tárgy.

A küldemény fajtái: levélküldemény vagy csomagküldemény, amelyet a Szolgáltató fuvarlevéllel, vagy más kísérő okirattal partnerei közúti járművön vagy légi úton szállítanak.

3. A szerződés létrejötte, módosítása

3.1. A szerződés létrejötte:

A szolgáltatási szerződés akkor jön létre a Szolgáltató és a Megrendelő között, amikor a Megrendelő a Szolgáltató részére a www.futaralkusz.hu honlapon vagy e-mailben megküldi írásbeli megrendelését a Szolgáltató részére a

mindenkori ÁSZF-ben foglalt feltételek elfogadásával és a megrendelés Szolgáltató részére elérhetővé válik. A szolgáltatási szerződés teljesítésének megkezdését a Szolgáltató megrendelésre válaszul megküldött írásbeli visszaigazolása jelenti. Ügyfelek tudomásul veszik, hogy a jelen ÁSZF írásbeli megállapodásnak minősül, melyet a Szolgáltató saját nyilvántartásában egyedileg azonosíthatóan iktat, mely a teljesítést követően is hozzáférhető a Szolgáltató nyilvántartásában. Nem térhetnek el a szerződő felek az ÁSZF szabályaitól abban az esetben, ha az eltérés következtében a küldemények felvétele, feldolgozása, továbbítása vagy kézbesítése az életet, egészséget, a testi épséget, illetve a címzettnek a küldemény biztonságos átvételéhez fűződő jogát sérti vagy veszélyezteti.

3.1.1. A megrendelő jogai és kötelezettségei:

a) A Megrendelő árajánlat előzetes bekérése esetén tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által adott árajánlat annak megküldésétől számított 2 hétig érvényes, ezt követően új árajánlatot kell kérnie a Megrendelés leadásához. Megrendelő a szolgáltatási szerződés létrejöttéhez szükséges megrendelést a Szolgáltató honlapján vagy e-mailben írásban köteles megküldeni a Szolgáltató részére a Szolgáltató által kért adatok megadásával, de legalább az alábbi adatok megjelölésével azzal, hogy a Megrendelőt terheli minden abból eredő felelősség, amennyiben az alábbi adatokat a valóságtól eltérően adja meg Szolgáltató részére:

- megbízó adatai (név, cím, telefonszám, e-mail cím, kapcsolattartó neve, telefonszáma)
- a címzett adatai (név, cím, telefonszám, e-mail cím, kapcsolattartó neve, telefonszáma)
- számlázási adatok (név, cím, telefonszám, e-mail cím, cég esetén adószám)
- részleges csomagadatok, a csomag mérete, pontos súlya, tartalma, mennyiség, származási hely és érték,
- a csomagküldés díját (fuvarköltség, biztosítás költsége, egyéb költségek)
- megjegyzés,
- választott fizetés módját.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató rendelést szóban, személyesen a Szolgáltató ügyfélszolgálatán, illetve telefonon nem fogad, a Szolgáltató által kért minden adatot elektronikusan kell megküldeni. A

megrendelés megküldését követően a Szolgáltató visszaigazolása esetén a Megrendelő köteles a Szolgáltató által elektronikusan megküldött fuvarokmányt és esetlegesen megküldött további kísérő okmányokat kinyomtatni, és saját felelősségére kitölteni és az okmányokat a csomag felvételi helyére eljuttatni. Megrendelő vállalja, hogy a kinyomtatott fuvarokmányokat a csomagot felvevő partner futárával aláírhatja. Ehhez kapcsolódóan Megrendelő tudomásul veszi, hogy a küldemény felvétele a küldemény átvételének futár által történő írásbeli elismerésével – vagy amelyik partner futára nem ír alá, ott a Szolgáltató honlapján közzétett módon – történik. A szolgáltatási szerződés teljesítésének megkezdését a Szolgáltató dátumozása, a felvétel pontos időpontjának feltüntetése és a küldeményt felvevő megbízott aláírása igazolja.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a megrendelő és az ahhoz kapcsolódó adatlap kitöltésével büntetőjogi felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a feladott küldemény nem tartalmaz illegális, bármely állam által törvénybe ütköző, illetve veszélyes tartalmat, mely nyilatkozattal a küldemény tartalmáért teljes jogi és anyagi felelősséget vállal függetlenül attól, hogy személyesen jelen volt-e a küldemény csomagolásánál, illetve a csomag futárnak történő átadásánál.

b) A küldeményt – ha arról a szerződő felek másként nem állapodtak meg – a Szolgáltató abban az esetben köteles felvenni, ha azt a feladója a tartalom jellegének, természetének és mennyiségének megfelelő burkolatba csomagolta és annak tartalmához a csomagolás, illetve a lezárás nyilvánvaló megsértése nélkül hozzáférni nem lehet. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Megrendelőt terheli felelősség, hogy a küldeményt jellegének megfelelő csomagolással lássa el. Megrendelő vállalja, hogy amennyiben a csomagolásra vonatkozó előírásokat nem tartja meg és ennek köszönhetően a megjelenő futár a csomag felvételét megtagadja, úgy a Megrendelő köteles a csomagküldés díjának 15%-át és azon felül felmerült kiszálláshoz vagy a Szolgáltató partnerének teljesítése megkezdésével kapcsolatban felmerült díjat is megfizetni.

c) A szolgáltatás ellenében a Megrendelő díj fizetésére köteles. A Megrendelő jogosult a megrendelésben a személyétől eltérő költségviselőt (illetve a Megrendelő személyétől eltérő számlázási címet) megjelölni annak adataival együtt (név, lakcím/székhely, adószám és cégjegyzékszám cég esetén, telefonszám, e-mail cím). Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a költségviselő személy 5 napot meghaladó késedelembe esik a díj megfizetésével, úgy Szolgáltató jogosult Megrendelőtől követelni a díj megfizetését a számla másolatának megküldésével. Megrendelő tudomásul

veszi és elfogadja, hogy a költségviselő személlyel együtt egyetemleges kötelezettség terheli a díj megfizetése tekintetében, így elfogadja, hogy a díj részleges vagy teljes megfizetésének hiányában a kiegyenlítetlen összeg teljes mértékben követelhető Megrendelőtől.

A Megrendelő a megrendelésben köteles megjelölni a szolgáltatás díjának kiegyenlítési formáját. (előzetes vagy utólagos fizetés, ezen belül fizetési mód megjelölése). A Szolgáltatás díjának kiegyenlítése – ha az ÁSZF vagy a felek eltérően nem rendelkeznek – a küldemény felvételét követő szolgáltatási díj számlájának kiállítását követő nyolc munkanapon belül esedékes. Szerződés szerint a fizetési idő eltérő lehet, de ennek feltétele a szerződés írásbeli alakítása.

d) A Megrendelő tudomásul veszi – és amennyiben a személyétől eltér, a feladót saját felelősségére tájékoztatja – hogy a Szolgáltató küldemények felvételét és kézbesítését végző mindenkori partnerei az átvett küldeményeket lemérik, és ellenőrzik, hogy a Szolgáltatónál leadott súly, méret és egyéb szükséges mérhető paraméterek megegyeznek-e az átvett küldemény adataival. Amennyiben eltérés mutatkozik, a Megrendelő és a Szolgáltató is tudomásul veszik, hogy a köztük létrejött megállapodásban helytelenül szereplő súly és méretadatok helyett a Szolgáltató mindenkori partnere által mért súly és méret lesz a díjszámítás alapja.

e) A Megrendelő elfogadja, hogy a Szolgáltatónál nyilvántartott, Szolgáltató által még nem teljesített és/vagy a Megrendelő által maradéktalanul meg nem fizetett megrendelések (akár egy, akár több címre való szállítással teljesítendő) csomag száma eléri vagy meghaladja a maximális 10 darabot, vagy ha a megrendeléssel érintett csomagok számától függetlenül eléri vagy meghaladja a megrendelések értékének összege a bruttó 300.000,- Ft-ot, abban az esetben a Szolgáltató jogosult a limitet meghaladó megrendelések visszaigazolását és teljesítését visszautasítani.

f) A Megrendelő – amennyiben vezetékes telefon elérhetőségét adott meg kizárólag a csomagfelvétel napjára – köteles a küldemény felvételének napján a vezetékes telefon helyszínén tartózkodni azzal, hogy amennyiben nem érhető el és a vezetékes telefon címén sem tartózkodik senki a Megrendelő megbízásából, úgy a szolgáltatás teljesítésére a megrendelés megerősítése vagy ismételt leadása esetén a Szolgáltató nem köteles, és a Megrendelő köteles a szerződéstől való elállás esetén irányadó díjat Szolgáltatónak megfizetni.

g) A Megrendelő – amennyiben nem személyesen tartja a kapcsolatot a Szolgáltatóval – a jelen ÁSZF szerinti jogait, így különösen az utasításadási jogát a külön megnevezendő kapcsolattartón keresztül gyakorolhatja azzal, hogy a Megrendelő kockázata és teljes anyagi és jogi felelőssége, hogy a

kapcsolattartó minden jognyilatkozatát és cselekményét a Szolgáltató a Megrendelő joggyakorlásának tudja be, és a Szolgáltató a jogviszony hatálya alatt semmilyen formában nem köteles vizsgálni vagy megkérdőjelezni a Megrendelő és a kapcsolattartó közötti kapcsolat jellegét és a kapcsolattartó eljárási jogosultságát, valamint személyét.

3.1.2. A szolgáltató jogai és kötelezettségei:

a) A Szolgáltató a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges nyomtatványokat a Szolgáltató – az egyedi kivitelezésű szállítóleveleket, megrendelési visszaigazolások és más egyedi nyomtatványokat is (pl. partner fuvarlevele, pro-forma számla, export-import vámkezelési megbízás, import árufelvételi megbízás, „nem veszélyességi nyilatkozat”, kettős felhasználású nyilatkozat, CITES formanyomtatvány) – díjmentesen köteles az igénybevevő számára biztosítani. Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen pont szerinti kötelezettsége kizárólag az üres formanyomtatványok Megrendelő részére történő megküldésére vonatkozik, a Szolgáltató partnereinek kitöltötten közvetlen átadott, illetve a Szolgáltatóhoz kitöltötten visszajutott formanyomtatványok formai-tartalmi ellenőrzésére nem terjed ki, Szolgáltatót a kitöltött formanyomtatványok vonatkozásában kizárólag azok partnerei felé történő továbbítási kötelezettsége terheli.

b) A Szolgáltató vállalja, hogy árajánlat kérés esetén a szállítás feltételeire is kiterjedő árajánlatot küld az érdeklődők részére azzal, hogy amennyiben valaki telefonon jelzi az árajánlat kérését, úgy azt Szolgáltató csak abban az esetben tudja teljesíteni, ha a másik fél az e-mailes elérhetőségét bediktálja. Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal abból eredően, hogy ha a telefonáló olyan e-mail címet ad meg, mely valótlan e-mail cím, vagy amelyen nem várnak árajánlatot.

c) A Megrendelő által a szolgáltatás igénybevételére megküldött megrendelését írásban elektronikusan, e-mailben visszaigazolja, melyhez a kinyomtatandó fuvarokmányokat is elektronikusan megküldi a Szolgáltató.

d) A Szolgáltató az elektronikusan érkezett megrendeléseket kezeli, rendszerezi, és továbbítja a Megrendelő által kiválasztott partner felé.

e) A Szolgáltató a Megrendelő által megrendelt szolgáltatás teljesítéséhez, a küldemény továbbításához szükséges további fuvarozási és egyéb szerződéseket beszerzi és megkötí partnerével vagy más szolgáltatóval, illetve a küldemény továbbításával kapcsolatos egyéb feladatokat elvégzi. A Szolgáltató a fuvarozási és egyéb szerződéseket kívülálló harmadik személyekkel és partnereivel a saját nevében, de a Megrendelő javára, kockázatára és költségére köti meg.

g) A Szolgáltató az ügyfelekkel való kapcsolattartás hatékonysága érdekében Ügyfélszolgálatot működtet.—A Szolgáltató a telefonos beszélgetéseket nem rögzíti, így a telefonban adott tájékoztatás vagy más elhangzott nyilatkozat nem kereshető vissza, melyet a Szolgáltatóval kapcsolatban lévő ügyfelek tudomásul vesznek. Az Ügyfélszolgálat elérhetőségei: +36 70 422 1000, info@futaralkusz.hu

i) A Szolgáltató jogosult minden olyan költséget (pl.: bírság, többlet díj, egyéb költség, Szolgáltatóval szemben harmadik személy által érvényesített kártérítés) kiszámlázni és áthárítani a Megrendelő részére, mely a megrendelt szolgáltatás hatálya alatt az ügyfelek jogszabálysértő vagy jelen ÁSZF bármely rendelkezésébe ütköző magatartása miatt a Szolgáltatót terheli. Az ügyfelek tudomásul veszik, hogy Szolgáltató nem jogosult annak jogszerűségét vizsgálni, hogy a Vele szemben az ügyfél magatartása vagy nyilatkozatai és egyéb jelen jogviszonnyal összefüggésben végrehajtott cselekményei okán érvényesített költségek, bírságok, kártérítések, stb. megalapozottak-e, illetve nem köteles semmilyen érdemi eljárást kezdeményezni és lefolytatni azok jogszerűségének vitatása vagy vizsgálata érdekében.

3.2. Szerződés módosítása

A szerződés módosításához a feladónak kizárólag az alábbi esetekben van joga:

3.2.1. A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása előtt

A küldemény feladója – az utólagos rendelkezés keretében – külön díj ellenében és az igazoltan felmerülő költségek egyidejű megfizetésével külön – és különleges szolgáltatást kérhet, módosíthat, lemondhat, illetve a küldeményt továbbítás előtt visszakérheti.

3.2.2. A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása után

A feladó a küldemény címadatait az utólagos rendelkezésre vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával – külön díj ellenében és az igazoltan felmerülő költségek egyidejű megfizetésével külön – a továbbítás után is módosíthatja, amelyet a szolgáltatónak a rendeltetési helyen a kézbesítés megkezdéséig figyelembe kell vennie. Amennyiben a cím módosítása a küldemény más kézbesítő helyhez történő továbbküldését vagy visszaküldését vonja maga után, a továbbküldésért járó díjat meg kell fizetni.

4. Kézbesíthetetlen küldemények

Kézbesíthetetlennek minősül az a küldemény, amelyet a szolgáltatón kívül álló okból a címzettnek (vagy az egyéb jogosult átvevőnek) kézbesíteni nem lehet. A kézbesíthetetlen postai küldeményt a postai szolgáltató köteles a feladónak visszakézbesíteni, amelynek költségeit elsődlegesen a megrendelő, illetve amennyiben ezen kötelezettségének első felhívásra megrendelő nem tesz eleget, úgy másodlagosan a feladó köteles egyetemleges felelősség fennállása mellett a felmerült költséget megfizetni a szolgáltató részére. Amennyiben a megrendelő és/vagy feladó a visszakézbesítés költségeit nem téríti meg, vagy a postai szolgáltatón kívül álló okból a visszakézbesítés nem lehetséges, a postai küldemény visszakézbesíthetetlennek minősül.

5. A szolgáltatás igénybevételének általános szabályai

5.1. A feladó feladatai

5.1.1. A küldemény tartalmára vonatkozó szabályok figyelembevétele

A feladó – függetlenül attól, hogy személye megegyezik-e a megrendelőével - felelőssége gondoskodni arról, hogy a küldemény tartalma a jogszabályoknak és jelen ÁSZF-nek megfeleljen. A küldemény tartalma nem lehet olyan tárgy vagy anyag, amelynek szállítását jogszabály tiltja. Az ÁSZF-ben meghatározott egyes tárgyak és anyagok csak az ászf-ben előírt feltételekkel adhatók fel. A szállításból kizárt tárgyakat valamint a feltételesen szállítható tárgyakat és azok feladási feltételeit az 1. Melléklet tartalmazza. A tárgyakat a működésükhöz szükséges energia vagy erőforrásokkal együtt úgy szabad küldeményben elhelyezni, hogy a csomagolás a véletlenszerű működésbe lépést megakadályozza. A szolgáltató nem köteles vizsgálni a küldemény tartalmát arra vonatkozóan, hogy az a szállításból kizárt-e, vagy feltételesen szállítható. Ha azonban a szolgáltatás bármely szakaszában azt állapítja meg, hogy a küldemény tartalma a szállításból kizárt vagy a szállításhoz szükséges feltételek hiányoznak, a küldeményt a címzettnek nem kézbesíti. A megrendelő és a feladó egyetemleges felelősek a küldemény által személyek életében, egészségében és testi épségében, továbbá egyéb tárgyakban, a szolgáltató berendezéseiben és más küldeményekben okozott károkért; kötelesek viselni saját kárukat és megtéríteni a szolgáltató felmerült többletköltségeit (pl. visszaküldés, újracsomagolás, a kárenyhítés körében felmerült költségek, stb.), ha azok annak folytán keletkeztek, hogy a megrendelő és/vagy a feladó a jogszabályokban és az ÁSZF-ben foglalt előírásokat nem tartotta be.

5.1.2. Csomagolás, lezárás, címezés

A feladó – függetlenül attól, hogy személye megegyezik-e a megrendelőével - feladata gondoskodni a küldemények szállításra alkalmas címezéséről és a tartalom jellegéhez igazodó, azt megfelelően védő, biztonságos csomagolásáról.

6. A szolgáltatások díjának megállapítása és kiegyenlítése

6.1. Díjak megállapítása

Az ÁSZF-ben meghirdetett szolgáltatások (továbbiakban: szolgáltatások) igénybevételeért az ügyfél – első sorban a megrendelő - díjat tartozik fizetni a szolgáltató által kiállított számla ellenében. Az ügyfelek tudomásul veszik, hogy amennyiben a megrendelésen nem kerülnek kitöltésre a számlázási adatok, úgy a szolgáltató automatikusan a számlázási adatokként a megrendelő adatait veszi figyelembe.

A szolgáltatások díját, jelen ÁSZF 2. Melléklete, a hatályos díjszabás tartalmazza.

Szolgáltató tájékoztatja ügyfeleket, hogy akár a jelen ászf mellékletét képező mindenkori díjszabás, mind pedig a szolgáltató honlapján nettó árak kerülnek feltüntetésre. Ebből adódik, hogy a szolgáltató honlapján működő, megrendeléshez használható díjkalkulátor és a szolgáltató számláján a mindenkori adózásra és áfa fizetésre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően már bruttó összegeket jelenít meg. Tekinettel arra, hogy az áfa %-os mértékű számítási metodikája miatt a megrendeléskor díjkalkulátor által megjelölt összeg és a számlázó program működéséből fakadóan – a díjfizetést követően megküldött – számlán szereplő összeg között esetleges eltérés lehet kerekítési okból, ezért szolgáltató felhívja az ügyfelek figyelmét, hogy a kizárólag kerekítési különbségből eredő esetleges többletfizetést a szolgáltató nem vállalja visszafizetni.

Tájékoztatja továbbá a Szolgáltató az ügyfeleket, hogy amennyiben a forintban kiállított számla ellenértékét az ügyfél más devizanemben fizeti meg a szolgáltató részére, úgy szolgáltató jogosult a díjat fizető ügyfél részére az árfolyamkülönbözetből eredő díjkülönbségre számlát kiállítani, amennyiben az eredeti számla ellenértékének szolgáltatónál történő jóváírás napján érvényes átváltási áron forintban számított összege alacsonyabb a szolgáltatás ellenértékénél. Ezzel egyidejűleg ügyfelek elfogadják, hogy szolgáltatót nem terheli semmilyen visszafizetési vagy megtérítési kötelezettség, amennyiben a szolgáltatás díjának más devizanemben történő megfizetése az

árfolyamkülönbségből eredően átszámítva a szolgáltatás forintban megjelölt díját meghaladja.

Ügyfelek tudomásul veszik és elfogadják, hogy mivel az árajánlat megküldésével a fogyasztó kifejezetten kérte, hogy a felmondási határidőn belül kezdődjön meg a szolgáltatás teljesítése a 3.1. Pont alapján, ezért felmondás esetén köteles megtéríteni a szolgáltató részére a költségviselő és/vagy fogyasztó a szerződés megszűnésének időpontjáig arányosan teljesített szolgáltatásért járó összeget. Ennek megfelelően amennyiben a megrendelő, fogyasztó vagy a feladó olyan időpontban áll el a megrendelésre alapított szolgáltatási szerződéstől, amikor a küldemény felvételét végző futár már úton van, úgy a megrendelő vagy a feladó egyetemleges kötelezettségük mellett kötelesek a csomagküldés díjának 15%-át és a kiszállási díjat, valamint a szolgáltató partnerének teljesítése megkezdésével kapcsolatban felmerült egyéb költséget megfizetni. Hasonlóképpen a szolgáltató vállalja, hogy előzetes fizetés esetén visszatéríti a fogyasztó általi elállásról vagy a felmondásról való tudomásszerzéstől számított 14 napon belül a fizetést teljesítő félnek az ellenérték megfizetésével azonos módon az ellenszolgáltatás azon részét, amely meghaladja a szolgáltató által nyújtott szolgáltatás ellenértékét, illetve fogyasztó általi elállás esetén az ellenszolgáltatás teljes összegét. Amennyiben a fogyasztó a teljesítés megkezdését követően gyakorolja felmondási jogát, a fogyasztó által fizetendő összeget a szerződésben megállapított ellenszolgáltatás adóval növelt teljes összege alapján kell számítani.

Ügyfelek tudomásul veszik továbbá, hogy abban az esetben, ha a megrendelő vagy a feladó – bármilyen oknál fogva – a csomag felvételekor nem a Szolgáltatótól kapott fuvarokmányt használja és ennek okán a csomag kézbesítéséért a Szolgáltató partnere közvetlen szedett be díjat az ügyfelek bármelyikétől, és azt később nem térítette vissza teljes mértékben a partnernek fizető ügyfél részére, abban az esetben a szolgáltató az előre megfizetett díj 50%-át jogosult megtartani, illetve a még meg nem fizetett szolgáltatási díj 50%-ának mértékéről jogosult számlát kiállítani a megrendelő vagy a költségviselő részére függetlenül attól, hogy az eltérő fuvarokmány használata miatt a szolgáltató nem vagy csak részben tudta teljesíteni a vállalt szolgáltatását.

A megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a küldemény vonatkozásában a megrendelésben megadott adatok eltérnek a szolgáltató partnerei által végzett mérések során kapott adatoktól, melyből eredően a csomag eltérő súlya vagy mérete miatt többletdíj fizetési kötelezettség keletkezik, úgy a szolgáltató a megrendelő vagy a feladó külön hozzájárulása

nélkül köteles kifizetni a többletdíjat, melyet a jogcím megjelölésével jogosult kiszámlázni a megrendelő részére. A megrendelő vállalja, hogy ezen díjat a szolgáltató számlájának kiállításától számított 8 napon belül megfizeti szolgáltató részére.

A szolgáltatások díját a szolgáltató határozza meg. A szabad árformába tartozó árak esetében a szolgáltató a díjváltozás bevezetését megelőző 15 nappal az ügyfeleket az új díjakról internetes honlapján tájékoztatja.

A díjváltozás hatálybalépésének napjától az ügyfélnek az új díjakat kell megfizetnie.

A szolgáltató a szolgáltatások díját és a küldeményt terhelő egyéb összeget a küldemény kézbesítésétől számított egy éven belül követelheti.

Ügyfelek tudomásul veszik, hogy amennyiben a megrendelő és/vagy a személyétől elváló tényleges költségviselő késedelembe esnek a szolgáltatót megillető díj megfizetésével a szolgáltató által kiállított számlán megjelölt határidő elmulasztásával, úgy a szolgáltatót a követelt díjon felül minden késedelmes nap után a mindenkori törvényes mértékű késedelmi kamat illeti meg.

Ügyfelek tudomásul veszik továbbá, hogy amennyiben a szolgáltató a lejárt tartozások és egyéb kintlévőségek behajtása iránt bármilyen eljárást indít a díjfizetésre kötelezettel szemben, úgy a kötelezettel szemben a szolgáltató az eljárás megindításával kapcsolatban felmerült minden költségét is jogosult követelni.

6.2. Díjfizetési módok

A szolgáltatások díjának megfizetés az alábbi módokon lehetséges azzal, hogy **Banki átutalás előre:** fizetés esetében a megrendelő a megrendelés leadása után elektronikus postafiókjába kapja meg elektronikusan a számláját. (a postai megküldésre csak abban az esetben van lehetőség, ha az elektronikus megküldése helyett a megrendelő a postai kézbesítést választotta.) A számlán a bal felső sarokban feltüntetjük a banki adatokat. A megrendelő banki felületén fizetve, az utalásról szóló igazolást átküldve tudja igazolni a fizetés teljesítését. Ügyfelek tudomásul veszik, hogy kizárólag ezt követően küldi meg a szolgáltató a megküldeni vállalt fuvarokmányokat és csak ezek után érkezik a futár a megrendelő által megadott címre.

Banki átutalás utólag: fizetés esetében a megrendelő a megrendelés leadása után elektronikus postafiókjába kapja meg elektronikusan a számláját, melyet banki átutalással teljesít a szolgáltató bankszámlájára a legkésőbb a számla kiállításától számított 8 napon belül. A fizetési határidő ettől eltérő lehet, de ennek feltétele külön kötött írásbeli megállapodás.

7. Szolgáltatások

7.1. Igényelhető szolgáltatások

Expressz postai szolgáltatás közvetítése: keretében a szolgáltató partnere a küldeményt a feladótól felveszi, majd a címzettnek kiszállítja. A küldeményt a felvételt követően belföldön a lehetőleg következő munkanapon, az EU tagországaiba légi úton zömmel 1 munkanap alatt, közúton 2-3 munkanap alatt kézbesíti. Egyéb országokban jellemzően 3-5 munkanap alatt kézbesíti a Szolgáltató partnere. Speciális többletszolgáltatásnak minősülnek a meghatározott időpontra történő szállítási opciók. A küldemény díját a 6. Fejezet rendelkezései szerint kell megfizetni.

7.2. Felvétel

A küldemények felvétele meghatározott időintervallumban írásban bejelentett igény alapján, a feladó telephelyén vagy címén történik. A szolgáltató közli az ügyféllel a telephelyi felvétel partnere által történő várható intervallumát.

A küldemények felvételét a megrendelő és a szolgáltató írásbeli megállapodása alapján a szolgáltató által közvetített partnere által foglalkoztatott futár végzi. A felvételi címen nem kötelező a megrendelőnek jelen lennie, amennyiben a megrendelő és a feladó személye elválik egymástól. A felvétel teljesítéséhez az szükséges, hogy a megrendelőnek megküldött okmányokat kinyomtatva magánál tartsa a feladó. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a szolgáltatónak vagy partnerének nem kötelessége a megrendelő és a feladó közötti bármilyen kapcsolatot vizsgálnia és nem is vizsgálja, csak a kinyomtatott okmányok bemutatására, illetve a feladó személy személyazonosító okmányainak bemutatására, illetve adatainak megadására szólíthatja fel a feladó címen jelenlévő személyt. Szolgáltató és partnere a felvételi helyszínen – alapos gyanú esetén – felszólíthatja a jelen lévő feladót, hogy igazolja a csomag tartalmának bemutatásával és átvizsgálási lehetőségével, hogy a csomag nem tartalmaz tiltott vagy jogszabályba ütköző tárgyakat. Amennyiben a feladó ezen felhívásnak nem tesz eleget, úgy a futár megtagadhatja a csomag felvételét.

A szolgáltatási szerződés létrejöttét, valamint a küldemény szolgáltató által közvetített partnere általi átvételét a szolgáltató vagy partnere okirata bizonyítja, melyen szerepel az átvevő személy aláírása és az átvétel időpontja, valamint a szolgáltató és/vagy partnere adatai.

Amennyiben szemrevételezés után a küldeményt a futár személyes biztonságára nézve veszélyesnek vagy a rendelkezésre álló szállítási eszközzel

történő biztonságos szállításra alkalmatlannak ítéli meg, vagy ha a küldemény szállításból kizárt tárgyat tartalmaz, felvételét visszautasítja.

7.3. Tömeg és mérethatárok

A szolgáltató partnereivel szállítható küldemények tömeg és mérethatárai a partnerek honlapján mindenkor megtalálható szabályozás szerintiek.

www.tnt.hu

www.ups.hu

8. A küldemények kézbesítése

8.1. A kézbesítés általános szabályai

A szolgáltató partnere a küldeményeket a feladó által megjelölt, a küldeményen, vagy annak kísérő okiratán feltüntetett címhelyen kézbesíti, kivéve, ha a felek megállapodása, illetve a küldemény címzettje ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a küldemény kézbesítése akadályba ütközik, a szolgáltató partnere a feladót lehetőség szerint telefonon értesíti. A küldeményt a feladó rendelkezése szerint - a szolgáltatónak egyébként esedékes teljes díj kiegyenlítése mellett - visszakézbesíti a futár.

A nem megfelelő vagy beazonosíthatatlan (azaz a címzett pontos kézbesítési helye a helyszínen sem állapítható meg) címzés a szolgáltatót nem mentesíti a szolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésének megkísérlése alól, azonban a nem megfelelő vagy beazonosíthatatlan cím miatti kézbesíthetetlenség esetén a szolgáltató mentesül a kártérítési kötelezettség alól, illetve ezzel egyidejűleg ugyanúgy jogosult a teljes szolgáltatási díjáról a megrendelő vagy költségviselő részére számlát kiállítani.

8.2. Küldemény kézbesítése az átvételre jogosult részére

Jogosult átvevőnek a címzett, a meghatalmazott, a helyettes átvevő és a közvetett kézbesítő minősül. A szolgáltató partnere minden küldeményt a jogosult átvevő részére kézbesít. A jogosult átvevő részére történt átadással a szolgáltató a szolgáltatási szerződést teljesíti.

8.2.1. Az átvétel elismerése

A küldemény átvételét az átvevő a kézbesítő okiraton a kézbesítés időpontjának feljegyzése után teljes nevének aláírásával köteles elismerni. Ha

magánszemélynek címzett küldemény átvételét nem a címzett ismeri el, az átvevő köteles a címzett és a közöttük lévő kapcsolatot is jelezni. Az aláírás megtagadása esetén a szolgáltató partnere révén a küldeményt – az ok feltüntetésével – visszaküldi a feladónak.

Az írni nem tudó, a latin betűket nem ismerő, a vak, vagy egyéb, a fizikai állapotában beállott változás következtében írásában gátolt címzettnek szóló könyvelt küldeményt írni tudó nagykorú tanú jelenlétében kell kézbesíteni. A tanú – e minőségének feltüntetésével – a küldemény átadásakor a kézbesítő okiraton saját nevét írja alá. A tanú és a címzett személyazonosságát a kézbesítő előtt igazolni köteles.

A kiskorú vagy cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló személy részére érkezett küldeményt a címzett helyett a törvényes képviselőnek vagy a gondnoknak kézbesíti a szolgáltató. A törvényes képviselő vagy a gondnok e minőségét jogerős hatósági határozattal, hatósági igazolvánnyal vagy hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

A címzett természetes személy elhalálozása, jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy egyéb szervezet megszűnése esetén a részére érkezett küldeményt a szolgáltató partnere révén – az e tényekről történő tudomásszerzést követően – haladéktalanul visszaküldi a feladónak.

8.2.2. Visszavétel, visszaküldés

A tévesen kézbesített küldeményt, illetve tartalmát a szolgáltató partnere révén köteles bontott állapotban is a téves kézbesítés tényének egyidejű rögzítésével visszavenni és a küldemény lezárása, valamint a korábbi téves kézbesítés tényének feltüntetése után annak szabályos kézbesítéséről gondoskodni. Ha a küldemény a szolgáltatón vagy partnerén kívüli okból nem kézbesíthető, a szolgáltató partnere útján azt – az ok megjelölésével – a küldemény feladójának visszaküldi.

9. Tájékoztatás, panasz

A szolgáltatónak a vonatkozó jogszabályok szerint biztosítani kell, hogy igénybevevő ügyfelei a szolgáltatásokkal kapcsolatos bejelentéseiket, (továbbiakban: panasz) díjmentesen megtehessek.

Az ügyfelek panaszait az alábbi módon tehetik meg:

- faxon;
- telefonon;

- levélben;
- a fuvarlevélen írott formában;
- egyéb megfelelő módon (pl.: e-mail, távirat útján).

Panasznak az olyan bejelentés minősül, amelyben a felhasználó állítja, hogy a szolgáltató által nyújtott szolgáltatás részben vagy egészében nem felel meg a jogszabályi előírásokban, illetve az általános szerződési feltételekben foglaltaknak. A szolgáltató a postai küldemény részleges elveszésére vagy megsérülésére vonatkozó jelzést, bejelentést és a kártérítési igény érvényesítését a panaszok között tartja nyilván.

A szolgáltató által végzett szolgáltatások teljesítése során felmerült panasz a küldeményhez kapcsolódóan a feladás napjától hat hónapos jogvesztő határidőn belül, sérelmezett tevékenység vagy magatartás esetén az erről való tudomásszerzéstől számított 30 napos határidőn belül, de legkésőbb a tevékenység vagy a magatartás megvalósítását követő hat hónapon belül tehető.

A szolgáltató a beérkező panaszokat ingyenes, egyszerű, átlátható és megkülönböztetéstől mentes eljárás keretében köteles megvizsgálni.

Szóbeli észrevétel esetén a sérelem elintézésére a szolgáltató a lehetőségekhez mérten azonnal helyben intézkedik, illetve megadja a szükséges felvilágosítást. A szolgáltató a panaszt kivizsgálja, és a panasz benyújtásának időpontjától számított lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb 30 naptári napon belül az ügyfélnek válaszol.

A szóban és telefonon tett panasz esetében a panasz benyújtásának időpontja a benyújtás napjával, az írásban, levélben és egyéb módon beérkező panasz esetében a beérkezés napjával kezdődik. A szolgáltató a panasz kivizsgálásának eredményéről belföldi szolgáltatás esetében 5 napon belül, nemzetközi szolgáltatás esetén a külföldi szolgáltatótól beérkezett tájékoztatás időpontjától számított 15 napon belül a panaszos írásban tájékoztatja. A külföldi szolgáltató késedelmesen megküldött tájékoztatása esetén a szolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítéséért felelős belföldi szolgáltatót felelősség abban esetben nem terheli, ha mindent megtett a szerződéses partner szolgáltatójától beszerzendő adat, információ határidőben történő rendelkezésre bocsátása céljából.

A szolgáltató valamennyi panaszról nyilvántartást vezet.

Amennyiben a szolgáltatást igénybevevő a panaszra adott választ nem fogadja el, vagy a szolgáltató a panaszra határidőn belül nem válaszol, a válasz kézhezvételétől vagy a válasz elmaradása esetén a válaszadási határidő lejártától számított 30 napon belül a panaszos a hatósághoz fordulhat.

Konkrét szállítások kapcsán felmerülő panaszok esetén (késés, elveszés, kártérítési igény) a Megrendelő igényét direktben a Szolgáltató mindenkori partnere felé tudja jelezni és érvényesíteni.

10. Adatkezelési szabályok, adat- és titokvédelem

A szolgáltató a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos, illetve a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságáról szóló törvényben foglaltak figyelembevételével kezelheti, dolgozhatja fel és továbbíthatja a szolgáltató külön szövegezett adatvédelmi szabályzatában foglaltak szerint.

A szolgáltató az általa továbbított küldemény tartalmát csak a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben ismerheti meg.

11. Felelősség a szolgáltatások teljesítéséért

A szolgáltató nem felel a szolgáltatások körében keletkezett kárért, ha az a szolgáltató működési körén kívül álló elháríthatatlan okból keletkezett:

- - Vis maior
- - ha a belső tartalomnak nem megfelelően csomagolt a küldemény,
- - A küldemény bármely magyar vagy külföldi hatóság általi lefoglalásából vagy a küldemény bármely magyar vagy külföldi hatósági eljárás miatti kézbesítésének meghíúsulása okán keletkezett;
- - A szolgáltatón kívüli harmadik személy szabálysértési magatartása vagy bűncselekmény elkövetésével okozott kártért;
- - Az ügyfél (megrendelő, feladó, címzett) szabálysértési magatartása vagy bűncselekmény elkövetésével idézte elő a kárt;
- - Ha a kárt a küldemény belső tulajdonsága, a csomagolás kívülről észre nem vehető hiányossága vagy az elégtelen címezés okozta;
- - A megrendelő a szolgáltató által megküldött formanyomtatvány(oka)t nem nyomtatta ki, nem juttatta el a feladóhoz, vagy a megrendelő és/vagy a feladó a formanyomtatvány(oka)t úgy töltötte ki, melynek eredményeként a kézbesítést nem a megrendelésben leadott feltételekkel, vagy késéssel teljesítette a szolgáltató partnere és ennek okán kár merül fel,
- - A megrendelő és/vagy a feladó hibájából nincs a feladónál a csomag feladásakor a szolgáltató által megküldött formanyomtatvány és ennek

okán kézi fuvarlevelet kell a feladónak a helyszínen kitölteni, mely eltér a megrendelésben megjelölt adatoktól vagy melynek eredményeként a kézbesítést nem a megrendelésben leadott feltételekkel, vagy késéssel teljesítette a szolgáltató partnere és ennek okán kár merül fel,

- - A megrendelő vagy a feladó a különleges kezelést igénylő küldemény esetén előzetesen nem nyilatkozott (pl. Törékeny); illetve
- - A közvetett kárért, következményes kárért, elmaradt haszonért.

A fenti károkkal kapcsolatos bizonyítás a következő személyeket terheli:

- a szolgáltatót: a csomagolás hiányossága és az elégtelen címezés tekintetében, illetve abban a vonatkozásban, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan külső ok, vagy szerződésszerű teljesítése mellett a károsulton kívüli más személy okozta;
- a megrendelőt és a feladót; illetve a címzettet: abban a tekintetben, hogy a kár nem a csomagolás hiányossága vagy a címezés elégtelensége miatt állt elő, illetve, hogy a kár nem a küldemény tartalmára, belső tulajdonságára vezethető vissza, továbbá ezen személyek köteles igazolni a csomagolás tartalmának értékét és a kár mértékét.

Közvetett kézbesítés esetén a szolgáltató felelőssége a küldemény átadásával az átvevőre száll át, az átvevő a címzettel szemben a polgári jog általános szabályai szerint felel.

A fentieken túlmenően a szolgáltatóval szemben a ptk. Szabályai szerint hibás teljesítés esetén a megrendelő kellékszavatossági vagy jótállási igényt érvényesíthet, azonban a megrendelő ugyanazon hiba miatt egymással párhuzamosan, egyszerre nem érvényesíthető.

11.1. Kártérítés

Az ügyfél késedelmes vagy hibás szolgáltatás esetén kárigényét benyújthatja írásban a szolgáltató mindenkor partnerénél. Erre vonatkozó szabályok a szolgáltató partereinél vonatkozó mindenkor érvényes szabályok.

www.tnt.hu

www.ups.hu

Az ügyfél kárigényének elbírálására és kielégítésére a küldemény megsemmisülése vagy elvesztése, a küldemény sérülése, tartalomhiánya esetén a kárigény bejelentését írásban kell megtenni. Amennyiben a szolgáltatónak a tévesen kézbesített küldemények visszavételére és szabályos kézbesítésére nincs lehetősége, a küldeményt elveszettnek tekinti. A kártérítési igény érvényesítésére a megrendelő jogosult. A szolgáltató az

ügyféltől a kár mértékének igazolását, bizonyítását abban az esetben kérheti, ha a kártérítési igény küldemény sérülésével, tartalomhiányával kapcsolatos.

11.2. A szolgáltató díj-visszafizetési kötelezettsége

A szolgáltató a küldemény felvételekor tévesen megállapított vagy a kézbesítéskor tévesen beszedett díjat, díjkülönbözetet, illetve a nem teljesített szolgáltatás díját – ezen tény megállapítását követően – a küldemény megrendelőjének vagy amennyiben a személye eltér a megrendelőtől, a megrendelésben tényleges költségviselőként feltüntetett személy részére visszafizeti.

Az ügyfelek tudomásul veszik, hogy amennyiben az elállásra a felvétel helyszínén kerül sor és a futár már kiszállt a helyszínre, úgy az elállás okán a Megrendelő vagy a feladó egyetemleges helytállási kötelezettség mellett köteles a Szolgáltató felmerült díját és költségét a 6.1. pont szerint megfizetni Szolgáltató részére.

12. Az ügyfél felelőssége

A megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy egyetemleges felelősség terheli minden olyan kötelezettség tekintetében, amely a megrendelésben megjelölt adatok vagy a jelen ászf szerint más ügyfelet terhelnek (pl. A tényleges költségviselő személy nem fizetésért való felelősség, vagy a feladót terhelő kötelezettségek tekintetében).

A Megrendelő és a feladó teljes jogi és anyagi felelősséget vállalnak a Szolgáltatónak okozott minden kárért, mely a mindenkorai jogszabályok és a jelen ÁSZF bármely rendelkezésének megsértéséből ered. Ennek keretében Megrendelő és/vagy feladó kötelesek megtéríteni a Szolgáltató minden felmerült kárát mely különösen, de nem kizárólagosan abból ered, hogy:

- valótlan személyes adatokat, illetve valós adatokat más adatának feltüntetve adtak meg,
- a megrendelés egyéb adatai ellentmondásosak, tévesek, valótlanok vagy megtévesztőek,
- a Szolgáltató által megküldött formanyomtatványokat tévesen, ellentmondásosan, megtévesztően, vagy úgy töltik ki, amely a jelen szerződés vagy bármely jogszabály Szolgáltató által történő megtartását lehetetlenné teszi,
- a csomagolásra irányadó előírásokat, feltételeket nem tartják be,
- a küldemény tiltott vagy jogszabályba ütköző tárgyat tartalmaz, vagy feltételhez kötött tárgyat tartalmaz, de a feltételt nem teljesítik és a

feltétel teljesítése, vagy a csomag valós tartalamára vonatkozó adat tekintetében a Szolgáltatót megtevesztik vagy tévedésben tartják.

13. Együttműködés titkos információgyűjtés érdekében

A szolgáltató együttműködik a titkos információgyűjtésre külön törvényben felhatalmazott szervezetekkel. Szolgáltató a szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg saját berendezései, helyiségei tekintetében biztosítja a titkos információgyűjtés eszközeinek és módszereinek alkalmazási feltételeit. A titkos információgyűjtésre felhatalmazott szervezetek részére történő adatszolgáltatás térítésmentes.

14. Vegyes rendelkezések

A jelen ászf-ben nem rendezett fuvar szolgáltatási tevékenységre a polgári törvénykönyv fuvarozást szabályozó mindenkori rendelkezései, valamint a fuvarozásra vonatkozó mindenkori magyar jogszabályok irányadóak.

Jelen ászf kizárólag írásban módosítható.

Budapest, 2015 június 10.

1. Számú melléklet

A szállításból kizárt, illetve a feltételhez kötötten szállítható tárgyak:

- Szűrő-, vágó-, és lőfegyver;
- Lőszer, robbanószer;
- Radioaktív, gyúlékony, mérgező, maró, tűz. És robbanásveszélyes anyagok, illetve azt tartalmazó tárgyak;
- Élő növények és állatok;
- Értéknyilvánítás szolgáltatás, értékes tárgyak szállítása;
- Földi maradványok;
- Romlandó, fertőző, undort keltő áruk;
- Hőmérséklet érzékeny, illetve hűtést, vagy fűtést igénylő szállítandó áruk;
- Kegyeleti érzéseket sértő tárgyak, halotti hamvak;
- Kereskedelmi mennyiségű alkohol, illetve bármilyen mennyiségű dohányáru;
- Narkotikumok, egyéb hallucinogén és a büntető törvénykönyvben meghatározott anyagok;
- Nem megfelelően csomagolt tárgyak;
- Postafiókra címzett küldemény;
- Nem könyvelt küldemény;
- Az adr (rendelet a veszélyes áruk közúton történő szállításáról) értelmében veszélyes áruk;
- Zacszóban, zsákokban, szövetzsákokba csomagolt termékek
- Kábítószer, hallucinogén szerek, pszichotróp anyagok
- Nem megfelelően csomagolt folyékony áru
- Fegyver: lőfegyver, karabély, sörétes puska, lőszer, lőfegyver alkatrészei, hadianyag, kések, fejszék, stb.
- Gyúlékony anyagok (például: benzin, gázolaj, fűtőolaj, folyékony gáz).
- Égetett szeszes ital, házilag gyártott alkoholdermékek
- Cigaretta, egyéb dohányáru

- Veszélyes anyagok: robbanóanyagok, robbantó- és robbanószerke-
gyűlékony anyagok, toxikus vagy maró hatású anyagok, radioaktív
anyagok, fertőző vagy fertőzés veszélyes anyagok, emberre veszélyes
szerek, illetve minden olyan egyéb anyag, amely a többi küldeményre
illetve a személyzetre sajátosságánál fogva kedvezőtlen hatással lehet.
- Élő vagy elhullott állatok, növények, élelmiszerek
- Egészségügyi minták (beleértve a testnedveket és szövetmintákat)
- Emberi maradványok és hamvak
- Prémek és prémmel bélelt öltözékek
- Kézpénz: készpénz (papírpénz vagy érme) bármilyen pénznemben,
kézpénz helyettesítő fizetési eszköz pl: bankkártya, hitelkártya, étkezési
jegyek, üdülési csekk, értékpapírok. (ide sorolandók még az
állampapírok, de előrefizetett telefonkártya, aktivált sim kártya, és még
fel nem használt bélyegek is)
- Rúdarany
- Divatékszerek, nemesfémből vagy drágakövekből készült ékszerek
- Pótolhatatlan vagy egyedi tárgyak
- Emberre és/vagy állatra veszélyes anyagokat.
- Ember és állat életére veszélyes, életük kioltására alkalmas eszközök.
- Közbiztonságra különösen veszélyes anyagok, tárgyak, eszközök.
- Radioaktív anyagok.
- Romlandó élelmiszerek, gyorsfagyasztott élelmiszerek.
- Értékpapír, nemesfémek, drágakövek.
- Porcelán, kanna, váza, kerámia tárgyak
- Csomagolás nélküli bútor
- Matrac
- Üveges szekrény – kivéve hdt
- Csomagolatlan áru
- Sérült áru
- Parfüm (hajtógáz)
- Mosószer és minden egyéb tisztítószer

- Pezsgő
- Virágcsokor
- Aerosol, dezodor, aftershave
- Körömlakk
- Láncfűrész
- Gáz, pirotechnikai eszköz (pl.: gázspray, stb.)
- Tűzoltó készülék
- Mosogató, kanapé, háztartási bútorok, eszközök – kivéve hdt
- Vámmatrica
- Minden egyéb olyan tárgyat, amely elképzelhetően veszélyezteti az emberi életet, a környezetet, a közbiztonságot, az állambiztonságot, a futárszolgálat eszközeit, magát a futárt, valamint partnereink munkatársait, illetve járműveiket.

A szolgáltató mindenkori partnereinek szállítási feltételeiben megtalálható szállításból kizárt vagy feltételesen szállítható tárgyként megjelölt, azonban jelen mellékletben fel nem sorolt tárgyak is a jelen ászf részét képezik a jelen mellékletben való külön feltüntetés nélkül is.

.

2. Számú melléklet

Díjak

3. Számú melléklet

Partnerek szállítási feltételei

A szolgáltató mindenkor szerződött partnerei a szolgáltató honlapján találhatóak azzal, hogy az együttműködő partnerek jelenleg TNT és UPS.

TNT feltételei:

http://www.tnt.com/express/hu_hu/site/terms_and_conditions/terms_and_conditions_long_form.html

UPS feltételei:

http://www.ups.com/media/hu/terms_carriage_hu.pdf

4. Számú melléklet:

Felügyeleti szerv:

Nemzeti média- és hírközlési hatóság hivatala

Cím: 1133 budapest, visegrádi u. 106.

Levelezési cím: 1376 budapest, pf.: 997.

Telefon: 06-1-468-05-00

Telefax: 06-1-468-06-80

E-mail: info@nmhh.hu